|  |  |
| --- | --- |
| novo-3 | **DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES** |

|  |  |
| --- | --- |
| FUNÇÃO: | AUXILIAR DE ANALISTA DE SUPORTE - 2124-20 |
| SETOR: | INFORMÁTICA |

|  |
| --- |
| **1. ATIVIDADES DA FUNÇÃO:**  Executar atividades de acordo com os procedimentos gerais da empresa e conforme orientação e prioridades dos serviços determinados por seu superior imediato.  Auxiliar no desenvolvimento de softwares.  Realizar a manutenção em softwares e hardwares.  Auxiliar na instalação dos sistemas informatizados utilizados na empresa.  Manter os sistemas atualizados e em funcionamento.  Executar as rotinas de backup.  Avaliar soluções para aquisição de equipamentos de informática.  Gerenciar os acessos aos diversos programas e módulos para cada funcionário.  Treinar usuários no uso de novos sistemas.  Desenvolver de layouts para os softwares da empresa.  Realizar demais atividades relacionadas a área de tecnologia da informação solicitadas pelo superior imediato. |

|  |
| --- |
| **2. EDUCAÇÃO**  **2.1 Escolaridade**  (X) Exigido - Ensino Médio  (X) Recomendada – Ensino Superior ou Técnico completo nas áreas de Telecomunicações, Processamento de Dados ou Informática;  ***2.2 Treinamentos requeridos***  Negócio, Missão, Visão e Valores  Política e objetivos da qualidade  PG 24 - Controle de não conformidades  PG 25 - Ações da Qualidade  PG 26 - Tecnologia da informação  ***2.3 Conhecimentos Desejáveis***  *Ficar atento nas atualizações de legislações e inovações tecnológicas*  *Conhecimento de todo os processos da empresa*  **OBS**: *A necessidade registrada acima pode variar de pessoa a pessoa, conforme o trabalho específico realizado. Ver planilha “Controle de Treinamento”*. |

|  |
| --- |
| **3. EXPERIÊNCIA**  Sem experiência exigida nessa função. |

**4 CONTROLE DE REVISÕES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revisão** | **Data** | **Descrição da Alteração** |
| 00 | 20/02/2012 | Elaboração do documento |
| 01 | 18/11/2014 | Atualização do item 2.1 Escolaridade |
| Revisão do item 2.2 Treinamentos Requeridos |
| 02 | 04/10/2016 | Atualização das habilidades |
| 03 | 22/10/2016 | Atualização das atividades da função, escolaridade, habilidades |
| 04 | 05/02/2018 | Excluído o item habilidade e atualização treinamentos IT 119 e IT 120 |